



Værd at vide og praktisk information om Kulturrejser Europas rejser

Bekræftelse

Efter bestillingen fremsendes bekræftelse (Rejsebevis) pr. e-mail, alternativt med post. Af rejsebeviset fremgår det bl.a. hvilken rejse der er bestilt, samt hvilke tilvalg der evt. er foretaget, for eksempel enkeltværelse, havudsigt og tilkøbsudflugter. Det fremgår ligeledes hvornår depositum og slutbetaling skal finde sted. Rejsebeviset skal medbringes på rejsen.

Rejsedokumenter

Ca. 10-14 dage før afrejsen vil du med posten modtage de endelige rejsedokumenter med flybillet, et brev med praktiske oplysninger samt et dagsprogram for rejsen.

Ekstra udflugter og tilkøb

Udflugter, andre værelsestyper og tillæg, der ikke er inkluderet i rejsens grundpris, skal bestilles sammen med rejsen, med mindre andet er anført, eller senest før indbetaling af slutbeløbet.

Tilkøbsudflugter gennemføres ved min. 15-20 deltagere. Hvis en udflugt ikke kan gennemføres pga. manglende tilslutning, vil vi så vidt muligt informere om dette før afrejse, og det indbetalte beløb vil blive refunderet ved indsendelse af bankinformation (registrerings- og kontonummer).

Bagage

Generelt kan der medbringes 1 stk. kuffert i standardstørrelse vægt max. 20 kg samt håndbagage på 5-8 kg – nøjagtig vægt afhænger af luftfartsselskabet. Se regler for netop din rejse på rejsebeviset, i afrejsebrevet, eller på det enkelte luftfartsselskabs hjemmeside.

Sæt et kuffertmærke på bagagen med navn, hjemmearr. og telefonnr. – hvis muligt mobilnr. Derudover kan man udfylde ekstra kuffertmærke med navn og adresse på det hotel man skal bo på under rejsen, men det er ikke nødvendigt.

Det er en god idé at sørge for, at ens kuffert er let genkendelig. Der er mange mørkegrå kufferter på bagagebåndet, så en farvestrålende mærkat eller et bånd gør den lettere at finde.

Der er ikke inkluderet kuffertservice i Kulturrejser Europas rejser. Man må derfor selv forvente at skulle bære sin kuffert til/fra bussen og til/fra værelset. I visse tilfælde kan bussen af praktiske årsager, ikke køre helt frem til hotellet, og her kan der være ca. 2-300 meter at gå med bagagen.

Værelser

Der kan være stor forskel på standard og beliggenhed af værelser på de enkelte hoteller, og da mange hoteller er indrettet i ældre og ofte bevaringsværdige bygninger, kan der også være stor forskel på størrelsen. Enkeltværelser er ofte små og udstyret med en enkeltseng, og normalt har de ikke balkon og udsigt. Visse hoteller har værelser både med og uden balkon, og vi kan ikke garantere hvilken værelsestype vore gæster får tildelt. Det er ofte muligt at tilkøbe balkon og havudsigt, lige som man på flere hoteller kan tilkøbe et dobbeltværelse til enkelt brug. Se under den aktuelle rejse.

Forbehold for ændringer

Kulturrejser Europa gør sit yderste for at vore rejser afvikles i henhold til programmet. Det kan dog, på grund af praktiske omstændigheder, hænde, at vi ser os nødsaget til at foretage ændringer. Det kan blandt andet skyldes forsinkede/ændrede flyforbindelser, lokale vej- og vejforhold, seværdighedernes ændrede åbningstider eller lignende forhold, som vi ikke har indflydelse på, men som kan resultere i, at rejseruten ikke gennemføres nøjagtig som anført i programmet. På grundlag af rapporter fra rejseledere og kommentarer fra gæster vil der også ske en løbende revidering af vore rejser. Det senest opdaterede dagsprogram vil sammen med øvrige rejsedokumenter blive sendt til vore gæster ca. 10 – 14 dage før afrejse.

Glemte sager

Ved efterlysning af glemte sager beregnes et ekspeditionsgebyr på kr. 200,- + evt. forsendelsesomkostninger.

Vend.....



Medicin

Medicin til akut eller fast daglig brug, bør altid medbringes i håndbagagen. Medicinen skal være i den originale emballage, og du skal kunne sandsynliggøre behovet og medicinens ægthed overfor sikkerhedspersonalet.

Læs mere på www.cph.dk eller på www.slv.dk

Mobiltelefoner

Skal være slukkede under buskørsel og under flyvninger.

Inkluderede udflugter og måltider

Hvis man vælger ikke at deltage på en inkluderet udflugt, eller hvis man undlader at spise inkluderede måltider på rejsen, har man ikke krav på at få udflugten eller måltidet godtgjort.

Bustransport på udflugter/busrundrejser

Der er ingen faste pladser på busserne. Der rokeres efter behov og rejselederens anvisninger.

De forreste 3-4 rækker i bussen er dog forbeholdt dem, som har forudbestilt og -betalt for disse pladser.

Vi har gjort vores yderste for at få de bedst mulige busser, men kvaliteten af busser på de forskellige rejsemål kan være svingende. Alle busser lever op til lokale lovkrav, ligesom det er en selvfølge, at kørehviletider overholdes. Busserne er sjældent udstyret med toilet, men der holdes selvfølgelig pauser på længere stræk. Man kan ikke forvente, at chaufføren taler engelsk, men til gengæld kender han vejene som sin egen bukselomme. Det er aldrig tilladt at ryge i busserne.

Ryging

I Portugal, Spanien, Italien og Frankrig er der indført stort set de samme rygeregler, som er gældende i Danmark.

Altså er rygning forbudt i offentlige rum, på restauranter, caféer og barer. Ønsker du et rygeværelse på hotellet, forsøger vi at tage hensyn til det, hvis muligt. Vi kan dog ikke garantere, at alle ønsker kan opfyldes.

Skal man være i god form for at deltage i rejserne:

Det er ikke noget krav, at man bevæger sig som en vårhare, men det er en forudsætning, at man på en rejse med Kulturrejser Europa er 100% selvhjulpne. På Kulturrejser Europas rejser kommer vi ofte til fods rundt i gamle byer med brostensbelagte gader, besøger seværdigheder med snørklede adgangsveje, romerske ruinbyer med 50 cm høje kantsten og kommer ud i naturen, der er lidt mere kuperet, end vi er vant til her til lands. For at deltage i en rejse kræves almindelig god fysisk form. Er man dårligt gående, afhængig af stok eller rollator kan man ikke forvente at få fuldt udbytte af rejsen. Det forventes, at man i så tilfælde udviser forståelse for, at man ikke kan forsinke resten af gruppen, at der er udflugter man helt eller delvist evt. ikke kan deltage i, eller at rejselederen kan bede én om ikke at deltage i en udflugt / et arrangement.

Problemer på rejsen

Vi har gjort vores yderste for at din rejse bliver en god oplevelse og for at den forløber planmæssigt. Hvis der mod forventning skulle opstå problemer, skal du med det samme søge hjælp og assistance hos rejselederen, så situationen kan afhjælpes hurtigst muligt.

Forplejning på flyet:

På de fleste flyvninger inden for Europa skal der betales for mad og drikkevarer om bord.

Særønsker og diætkost

Vi noterer gerne ønsker om specielle værelser, diabetikerkost el.lign. Særønsker kan ikke garanteres.

Udeblivelse, manglende pas etc.:

Udeblivelse ved afrejse og manglende rejседokumenter kan betyde, at hele det indbetalte beløb er tabt. Gyldigt pas skal altid medbringes ved rejser til udlandet. Der er skærpede sikkerhedskrav efter 15. oktober 2005. Ved bestilling af rejsen skal du oplyse, hvis du ikke har normalt dansk pas.

Januar 2012



GENERELLE BETINGELSER

Depositum og betaling:

Inden for 7 dage efter bestilling af rejsen betales et depositum på kr. 2.000 pr. person. Med indbetaling af depositum bekræfter kunden samtidig at have accepteret vore generelle betingelser og de på rejsebeviset/fakturaen nævnte bestemmelser. Eventuel sygeafbestillingsforsikring skal indbetales samtidig med depositum.

Restbeløbet skal uden påkrav betales inden 61 dage før rejsens start, med mindre andet er noteret på bekræftelsen, eller sammen med depositum, hvis rejsen bestilles senere. Såfremt fristen for indbetaling af restbeløbet ikke er overholdt, vil man ikke være sikret mod ekstraordinære prisstigninger frem til afrejsen.

Betaling af både depositum og slutbetaling kan foretages via vores hjemmeside www.kulturrejser-europa.dk eller via netbank. Vi accepterer Visa/Dankort og Mastercard udstedt i Danmark (Mastercard mod gebyr på 1,25 % af det betalte beløb). Bemærk at I ikke vil modtage en kvittering på betalingen. Det er ikke muligt at betale via giro.

Inkluderet i rejsens pris:

Det fremgår af kataloget og på vor hjemmeside, hvad der er inkluderet i den enkelte rejses pris. Prisen er som udgangspunkt pr. person i delt dobbeltværelse. Udover rejsens pris og evt. tilvalg opkræver Kulturrejser Europa et administrationsgebyr på kr. 85 pr. person til dækning af bl.a. bidrag til ansvarsforsikring og sikkerhedsfond.

Kundens ansvar

- navne på rejsebevis og flybillet:

På flybilletter er det vigtigt, at alle passagerers for- og efternavne stemmer overens med navnet, som det er anført i passet. På billetten vil Æ, Ø og Å være skrevet som AE, OE og AA, og af pladshensyn vil mellemnavne ofte blive forkortet på den udskrevne billet. Det er kundens ansvar at være opmærksom på, at alle navne er stavet og anført korrekt på rejsebeviset, og hvis dette ikke er tilfældet, så at få det rettet inden betaling af depositum. Evt. ekstraomkostninger i forbindelse med ændringer eller evt. ny udstedelse af billet med korrekt navn, skal afholdes af kunden.

- check in:

Kunden skal have afsluttet et eventuelt check in i overensstemmelse med de i rejseplanen eller ved anden tydelig anvisning oplyste tidspunkter og steder for seneste check in på ud- og hjemrejsen. Kunden er selv ansvarlig for at gøre opmærksom på sig selv i check in køen, hvis kunden må forudse, at denne ikke kan nå at have afsluttet check in indenfor de oplyste tidspunkter.

- pas og visum:

Kunden skal ved aftalens indgåelse give oplysning om sin og eventuelle øvrige deltageres nationaliteter, herunder oplysninger om dansk eller udenlandsk pas samt eventuelt dobbelt statsborgerskab af hensyn til rejsebureauets oplysningspligt i relation til eventuelle visum- eller andre indrejsekraav.

Reklamation:

Reklamation over mangler på rejsen skal rettes til rejselederen så snart manglen konstateres, således at bureauet straks kan forsøge at afhjælpe forholdet. Krav angående mangler, der ikke har kunnet afhjælpes på stedet, skal være Kulturrejser Europa i hænde senest 1 uge efter hjemkomst med angivelse af bookingnr. på rejsebeviset (f. eks.: 311167) Ved uenighed mellem Kulturrejser Europa og den rejsende vedrørende mangler ved rejsen, kan sagen indbringes for Rejseankenævnet, Skodsborgvej 48C, 1. 2800 Virum (telefon: 4546 1100). Kulturrejser Europa er medlem af Danmarks Rejsebureau Forening og er dermed forpligtiget til at følge de af nævnet afsagte kendelser. Kulturrejser Europa er endvidere medlem af Rejsegarantifonden (medlemsnr. 1920).

Særligt vedr. hoteller.

Da mange hoteller er opført i fredede bygninger kan der være forskel på værelserne. Kulturrejser Europa accepterer ikke reklamationer vedrørende uensartede værelser. Det samme gælder for enkeltværelserne, der ofte er små og ikke nødvendigvis har den samme udsigt som dobbeltværelser.

Ansvarsforsikring:



Kulturrejser Europa har tegnet udvidet ansvarsforsikring hos Gouda rejseforsikring, der dækker alle gæster, der rejser med os.

Værneting og lovvalg:

Værneting: Sø- og Handelsretten i København. Eventuelt søgsmål mod Kulturrejser Europa skal afgøres efter dansk ret og anlægges ved dansk domstol eller voldgift.

Ændring af allerede bestilte rejser – fra kundes side:

Det er muligt at ændre afrejsedato og/eller rejsemål, såfremt det er foreneligt med reservationerne på de berørte rejser. Der beregnes et gebyr, der modsvarer de ekstraomkostninger, der er forbundet med denne ændring. Jo tættere på afrejse jo større vil omkostningerne være.

Gebyr ved ændring af afrejsedato og/eller rejsemål vil typisk være 20-25 % af den oprindelige rejses pris, hvis ændring foretages minimum 60 dage før afrejse.

Der betales gebyr ved ændring af et eller flere af deltagerens navn/-e i flybillet. Sker anmodning efter billetter er udstedt, kan det betyde, at der skal udstedes nye billetter og hele beløbet belastes kunden. Sker anmodning inden udstedelse, vil der blive opkrævet et gebyr på kr. 300-500.

Ved overdragelse af en rejse til en anden rejsende, og inden udstedelse af flybilletter, vil der blive opkrævet et gebyr på mellem kr. 2.000,- og kr. 2.500,-. Sker overdragelse efter at flybilletter er udstedt, og efter godkendelse fra flyselskabet er opnået, vil det medføre, at der foruden gebyr for overdragelse, skal udstedes nye billetter og hele beløbet belastes kunden.

Afbestillings- og refunderingsregler:

Det er muligt at tegne en sygeafbestillingsforsikring gennem Gouda Rejseforsikring. Det koster 6% af rejsens pris, og forsikringen skal bestilles sammen med rejsen, og inden der betales depositum.

Såfremt der indenfor et tidsrum på 14 dage før rejsens påbegyndelse forekommer krigshandlinger, naturkatastrofer, livsfarlige smitsomme sygdomme eller lignende kan rejsen afbestilles vederlagsfrit. Det vil dog være en betingelse, at offentlige danske myndigheder (Udenrigsministeriet eller Sundhedsmyndighederne) direkte fraråder rejser til det pågældende område. Kundens ansvarsfrie afbestillingsret gælder dog ikke, hvis kunden ved aftalens indgåelse kendte den pågældende begivenhed, eller begivenheden var almindelig kendt.

Afbestilling på grund af sygdom – med afbestillingsforsikring:

Kulturrejser Europa skal informeres skriftligt så hurtigt som muligt. Forsikringssselskabet skal ligeledes informeres og efterfølgende udbetaler forsikringssselskabet compensation.

Afbestilling af andre grunde og uden afbestillingsforsikring:

Inden betaling af restbeløb - depositum refunderes ikke.

Efter betaling af restbeløb – hverken depositum eller restbeløb refunderes.

Ændringer og aflysning fra Kulturrejser Europas side:

Kulturrejser Europa forbeholder sig ret til mindre, men nødvendige ændringer i rejsedatoer, rejseruter og rejseindhold, og vi kan ikke gøres ansvarlige for ændringer af allerede opgivne flytider. Kulturrejser Europa forbeholder sig ret til at aflyse rejsen, såfremt minimumsdeltagerantal ikke er opnået. Dette vil ske senest 3 uger inden den planlagte afrejse. Vælger den rejsende at deltage på en anden af Kulturrejser Europas rejser ydes compensation på kr. 500,- pr. person.

En rejse kan aflyses på grund af udefra kommende omstændigheder, som bureauet og dets samarbejdspartnere ikke har indflydelse på eller haft mulighed for at forudse (force majeure-lignende forhold). I sådanne tilfælde refunderes rejsens fulde pris, og kunden kan derudover ikke gøre krav på erstatning.

Refundering af ubenyttede ydelser:

Hverken hel eller delvis refundering af ubenyttede ydelser kan finde sted.

Prisændringer:

Priserne er baseret på de ved katalogets trykning gældende aftaler, herunder skatter og afgifter, valutakurser, olietillæg m.v.. Ifølge lovgivningen kan Kulturrejser Europa forhøje den aftalte pris som følge af stigende transportomkostninger (herunder brændstofpriser), ændrede skatter, afgifter, gebyrer og valutakurser. Eventuelle prisstigninger skal varsles senest 20 dage før rejsens påbegyndelse.

Januar 2012